GEMEINDE WALD AR

Gemeindeverwaltung 9044 Wald AR

Register der Sammlungen von Personendaten (Stand 01.11.2023)

Vom Gemeinderat Wald AR genehmigt am 13. November 2023 und zur Publikation freigegeben.

Verteiler:

- ☐ Kant. Datenschutzbeauftragter, lic. iur. Stefan Gerschwiler, c/o Schwager Mätzler Schneider Rechtsanwälte, Poststrasse 23, 9001 St. Gallen
- ☐ Departement Inneres und Sicherheit, Departementssekretariat, Regierungsrätin Katrin Alder
- ☐ alle GR- und GPK-Mitglieder
- ☐ Akten / Pendenzenkontrolle

versandt am: 27. NOV. 2023

GEMEINDERAT WALD AR

Marlis Hörler Böhi
Gemeindepräsidentin

Madeleine Kessler
Gemeindeschreiberin

Einleitung zum Register der Sammlungen von Personendaten

1. Gesetzliche Grundlagen

Das kantonale Gesetz über den Datenschutz (Datenschutzgesetz, bGs 146.1) vom 18. Juni 2001, in Kraft seit dem 1. Januar 2002, regelt den Schutz der Grundrechte von Personen, über welche öffentliche Organe Daten bearbeiten.

Das Datenschutzgesetz verpflichtet den Kanton, die Gemeinden und die öffentlich-rechtlichen Körperschaften, über ihre Datensammlungen ein zentrales Register zu führen. Die entsprechenden Bestimmungen lauten:

Art. 18 Register, a) Grundsatz

1 Der Kanton, die Gemeinden und die öffentlich-rechtlichen Körperschaften und Anstalten führen je ein zentrales Register ihrer Datensammlungen.

2 Die Organe des Kantons führen ein Register der in ihrem Verantwortungsbereich bestehenden Datensammlungen.

3 Die Register sind öffentlich und enthalten für jede Datensammlung Angaben über
- a) die Art und die Herkunft der Daten,
- b) die Rechtsgrundlage, den Zweck und die Mittel der Bearbeitung,
- c) das verantwortliche Organ,
- d) die regelmässigen Empfängerinnen und Empfänger der Daten oder von Kopien sowie
- e) die Zugriffsberechtigung auf Datensammlungen.

4 Der Hinweis auf die Öffentlichkeit der zentralen Register des Kantons und der Gemeinden sowie der Ort, wo sie eingesehen werden können, ist durch die Organe jährlich in ihren amtlichen Publikationsorganen zu veröffentlichen.

Art. 19 b) Ausnahmen

Nicht registriert werden Datensammlungen, die
- a) nicht auf Dauer angelegt sind,
- b) nur Kopien oder Bearbeitungsmittel sind oder
- c) von einzelnen Personen ausschliesslich als persönliche Arbeitsmittel verwendet werden.

2. Zweck des Registers

Der Zweck dieses Register ergibt sich im Wesentlichen aus Art. 18 Abs. 4 Datenschutzgesetz. Jede einzelne Person hat Anspruch darauf, das Register und die über sie in einer bestimmten Datensammlung bearbeiteten Daten einzusehen. Dazu muss öffentlich bekannt gemacht werden, welche Datensammlungen überhaupt bestehen. Was unter einer Datensammlung zu verstehen ist, ergibt sich aus Art. 2 Abs. 3 Datenschutzgesetz, welcher lautet:

3 Eine Datensammlung ist eine Sammlung von Daten, die nach der betroffenen Person erschlossen oder erschliessbar ist.

3. Inhalt und Führung des Registers

Der Registerinhalt ergibt sich aus dem bereits zitierten Art. 2 Abs. 3 Datenschutzgesetz. Aufzuführen sind alle Datensammlungen, die nach einer bestimmten Person erschlossen oder erschliessbar sind. Zu jeder Datensammlung sind darüber hinaus die gemäss dem oben zitierten Art. 18 Abs. 3 lit. a bis e Datenschutzgesetz erforderlichen Angaben anzuführen.

Gemäss Art. 18 Abs. 1 Datenschutzgesetz sind die öffentlichen Register von den Gemeinden zentral zu führen. Für die Gemeinde Wald bedeutet dies naturgemäss, dass das Register von der Gemeindekanzlei geführt wird und auch dort zur Einsichtnahme aufliegt. Hingegen ist es Sache der zuständigen Abteilung, bzw. der jeweils verantwortlichen Person, den Inhalt des Registereintrags festzulegen und periodisch zu aktualisieren. Die jährliche Publikation des Registers gemäss Art. 18 Abs. 4 Datenschutzgesetz erfolgt durch die Gemeindekanzlei.

4. Auskunftserteilung

Die Gemeindekanzlei gewährt den berechtigten Personen Einsicht in das öffentliche Register der Datensammlungen, d.h. sie erteilt Auskunft, welche Datensammlungen bei den einzelnen Verwaltungsabteilungen bestehen. Für Auskünfte über bestimmte Datensammlungen werden die betroffenen Personen an die jeweils zuständige Verwaltungsabteilung bzw. die im Registereintrag als verantwortlich bezeichnete Person verwiesen. Diese erteilt die erforderlichen Auskünfte oder gewährt Einsicht in die Daten.

Rechtsgrundlage der Auskunftserteilung bzw. des Einsichtsrechts sind die Art. 20 ff. Datenschutzgesetz. Materiell ist Art. 21 und für das Verfahren Art. 25 Datenschutzgesetz massgebend, diese lauten:

Art. 21, Auskunft, Grundsatz

1 Das verantwortliche Organ erteilt jeder Person Auskunft darüber, welche Daten über sie in einer bestimmten Datensammlung bearbeitet werden und gewährt ihr Einsicht in diese Daten.
2 Wer um Auskunft oder Einsicht ersucht, hat sich über seine Identität auszuweisen.
3 Die Auskunft wird in allgemeinverständlicher Form und auf Gesuch hin schriftlich erteilt.

Art. 25, Verfahren

1 Das verantwortliche Organ entscheidet über Gesuche gemäss Art. 21 bis 25. Die Verfügungen sind dem Datenschutz-Kontrollorgan zuzustellen.
2 Die Verfügung kann mit Rekurs angefochten werden.

5. kant. Datenschutzbeauftragter

Der kantonale Datenschutzbeauftragte

lic. iur. Stefan Gerschwiler
c/o Schwager Mätzler Schneider Rechtsanwälte
Poststrasse 23
9001 St. Gallen

übt gemäss Art. 26 Datenschutzgesetz auch gegenüber den Gemeinden die Aufsicht über die Anwendung des Gesetzes aus. Ihm wird ein Exemplar dieses Registers und der periodischen Aktualisierungen zugestellt.

6. Inhaltsverzeichnis des zentralen Registers; Stichwortverzeichnis

Stichwort:	siehe Nr.
Ausländer/innen	14
Bauakten	22
Behörden, Beamtungen	1
Besoldungswesen Gemeindepersonal	37
Brandschutzkontrolle (Feuerschau)	33
Einwohnerdatei	12
Grabunterhalt, Friedhofkontrolle	36
Kultur- und Naturschutzobjekte	23
Nachlässe	9
Personaldossiers Schule	26
Personaldossiers Feuerwehr	32
Personaldossiers Gemeindekanzlei	7
Rentner/innen (AHV-Zweigstelle)	15
Schüleradministration	25
Selbständigerwerbende (AHV-Pflicht)	16
Sozialhilfe	30
Steuerschätzungen	11
Stimmregister	13
Testamente und Urkunden (deponierte)	8
Verbandsmitglieder (AHV-Zweigstelle)	17
extern geführte Register	
Anerkennungsregister	6
Betreibungen	18
Eheregister	4
Eigentumsvorbehaltsregister	19
Familienregister	5
Feuerungsanlagen bis 350 kW (Kontrolle)	38
Geburtsregister	2
Grundbuch	10
Personaladministration Zivilschutz	34
Personaldossier Musikschulleitung	28
Schüleradministration Musikschulleitung	27
Schutzraumbauten	24
Schutzraumregister	35
Stammkontrolle / Sektionskontrolle (militärische)	21
Todesregister	3
Viehverschreibungsregister	20
Vormundschaften / Mündelkartei	29
Waldbesitzer	31

1. Behördenverzeichnis

Art und Herkunft der Daten	Name und Adressen der Mitglieder des Kantonsrats, des Gemeinderats, der Verwaltungskommissionen und der Angestellten der Gemeinde Wald. Datenherkunft: Einwohnerkontrolle und Personalakten.
Rechtsgrundlage	Art. 8 Informationsgesetz
Zweck und Bearbeitungsmittel	Information der Öffentlichkeit. Bearbeitungsmittel: EDV
Verantwortliche Person	Gemeindeschreiber
Empfänger der Daten	Öffentlichkeit, Gemeindeverwaltung
Auskunftsberechtigung	Jedermann
Zugriffsberechtigung	Gemeindekanzlei

2. Geburtsregister

Art und Herkunft der Daten	Personendaten; Familienbüchlein-, -register, Einwohnerkontrolle, persönliche Angaben; Geburtsanzeigen; beteiligte Zivilstandsämter
Rechtsgrundlage	Art. 27 und Art. 59 ZStV
Zweck und Bearbeitungsmittel	Registrierung aller in Wald erfolgten Geburten ab 01.07.2003 mittels EDV durch das regionale Zivilstandsamt des Appenzeller Vorderlandes in der Gemeindeverwaltung Rehetobel
Verantwortliche Person	Zivilstandsbeamte
Empfänger der Daten	Zivilstandsämter der Bürger- und Wohngemeinden, Aufsichtsbehörden, Gerichte, ital. Konsulate, Eidg. Amt für das Zivilstandswesen, Einwohnerkontrolle, Kinder- und Erwachsenenschutzbehörde, Bezugsberechtigte
Auskunftsberechtigung	gemäss Art. 29 ff. Zivilstandsverordnung
Zugriffsberechtigung	Personal Zivilstandsamt, Aufsichtsbehörde; weitere gemäss Art. 29 ff ZStV

3. Todesregister

Art und Herkunft der Daten	Personendaten; Familienbüchlein-, register, Einwohnerkontrolle, persönliche Angaben; ärztliche Todesbescheinigung; beteiligte Zivilstandsämter
Rechtsgrundlage	27 und Art. 74 ZStV
Zweck und Bearbeitungsmittel	Registrierung aller in Wald erfolgten Todesfälle ab 01.07.2003 mittels EDV durch das regionale Zivilstandsamt des Appenzeller Vorderlandes in der Gemeindeverwaltung Rehetobel
Verantwortliche Person	Personal Zivilstandsamt
Empfänger der Daten	Zivilstandsämter der Bürger- und Wohngemeinden, Aufsichtsbehörden, ital. Konsulate, Eidg. Amt für Zivilstandswesen, Einwohnerkontrolle, AHV-Zentralstelle, Kinder- und Erwachsenenschutzbehörde, Bezugsberechtigte
Auskunftsberechtigung	gemäss Art. 29 ff. Zivilstandsverordnung
Zugriffsberechtigung	Personal Zivilstandsamt, Aufsichtsbehörde; weitere gemäss Art. 29 ff ZStV

4. Eheregister

Art und Herkunft der Daten	Personendaten; Familienregister, Einwohnerkontrolle, persönliche Angaben; beteiligte Zivilstandsämter
Rechtsgrundlage	Art. 27 und Art. 92 ZStV
Zweck und Bearbeitungsmittel	Registrierung aller in Wald erfolgten Eheschliessungen mittels EDV durch das regionale Zivilstandsamt des Appenzeller Vorderlandes in der Gemeindeverwaltung Rehetobel
Verantwortliche Person	Personal Zivilstandsamt
Empfänger der Daten	Zivilstandsämter der Bürger- und Wohngemeinden, ital. Konsulate, Eidg. Amt für das Zivilstandswesen, Einwohnerkontrolle; Bezugsberechtigte
Auskunftsberechtigung	gemäss Art. 29 ff. Zivilstandsverordnung
Zugriffsberechtigung	Personal Zivilstandsamt, Aufsichtsbehörde; weitere gemäss Art. 29 ff ZStV

5. Familienregister

Art und Herkunft der Daten	Personendaten; Geburts-, Todes-, Ehe- und Anerkennungsregister; Gerichte, Aufsichtsbehörden, politische Behörden; beteiligte Zivilstandsämter
Rechtsgrundlage	Art. 27 und 113 ZStV
Zweck und Bearbeitungsmittel	Registrierung aller Bürger von Wald mittels EDV und manuellen Einschreibungen, durch das regionale Zivilstandsamt des Appenzeller Vorderlandes in der Gemeindeverwaltung Rehetobel
Verantwortliche Person	Personal Zivilstandsamt
Empfänger der Daten	Notariate, Erbschaftsämter, Gerichte, Verwaltungsbehörden, Aufsichtsbehörden; Bezugsberechtigte;
Auskunftsberechtigung	gemäss Art. 29 ff. Zivilstandsverordnung
Zugriffsberechtigung	Personal Zivilstandsamt, Aufsichtsbehörde; weitere gemäss Art. 29 ff ZStV

6. Anerkennungsregister

Art und Herkunft der Daten	Personendaten; Familienregister, Einwohnerkontrolle, persönliche Angaben; beteiligte Zivilstandsämter
Rechtsgrundlage	Art. 27 und Art. 102 ZStV
Zweck und Bearbeitungsmittel	Registrierung aller in Wald erfolgten Anerkennungen mittels EDV durch das regionale Zivilstandsamt des Appenzeller Vorderlandes in der Gemeindeverwaltung Rehetobel; EDV
Verantwortliche Person	Personal Zivilstandsamt
Empfänger der Daten	Zivilstandsämter der Bürger- und Wohngemeinden, ital. Konsulate, Eidg. Amt für das Zivilstandswesen, Einwohnerkontrolle; Bezugsberechtigte
Auskunftsberechtigung	gemäss Art. 29 ff. Zivilstandsverordnung
Zugriffsberechtigung	Personal Zivilstandsamt, Aufsichtsbehörde; weitere gemäss Art. 29 ff ZStV

7. Personaldossiers (Gemeindekanzlei)

Art und Herkunft der Daten	Bewerbungsschreiben, Anstellungsbeschlüsse, weitere Korrespondenz, Personalblatt. Herkunft: Mitarbeiter, Vorgesetzte
Rechtsgrundlage	Art. 23 Gemeindeordnung, Personalreglement
Zweck und Bearbeitungsmittel	Sammlung der schriftlichen Unterlagen eines Anstellungsverhältnisses
Verantwortliche Person	Gemeindepräsident, Ressortchefs und/oder der Gemeindeschreiber
Empfänger der Daten	Ressortchefs, Gemeindeschreiber und die jeweiligen Angestellten
Auskunftsberechtigung	betroffene Personen
Zugriffsberechtigung	Gemeindekanzlei

8. Register der deponierten Testamente und Urkunden

Art und Herkunft der Daten	- Vom Erbschaftsamt beurkundete Eheverträge, Erbverträge, letztwillige Verfügungen, soweit die verfügenden Personen Wohnsitz in Wald haben. - Von auswärtigen Urkundspersonen verfasste Urkunden. - Eigenhändig geschriebene Testamente
Rechtsgrundlage	Art. 73 EG zum ZGB
Zweck und Bearbeitungsmittel	Geschäftskontrolle; Registerbuch Eröffnung bei Todesfall / ZGB und Art. 78 EG zum ZGB
Verantwortliche Person	Notar
Empfänger der Daten	---
Auskunftsberechtigung	betroffene Personen (*Besonderheiten: bei Erbverträgen die Vertragsparteien; bei Verfügungen von Todes wegen die verfügende Person, nach dem Tod ab Testamentseröffnung die Erben*)
Zugriffsberechtigung	Personal Erbschaftsamt

9. Register der Nachlässe

Art und Herkunft der Daten	Vom Zivilstandsamt Wald gemeldete Todesfälle von Gemeindeeinwohnern
Rechtsgrundlage	Art. 75 EG zum ZGB
Zweck und Bearbeitungsmittel	Art. 76 ff. EG ZGB; Registerordner
Verantwortliche Person	Notariat
Empfänger der Daten	Personal beim Erbschaftsamt
Auskunftsberechtigung	betroffene Personen
Zugriffsberechtigung	Personal Erbschaftsamt

10. Grundbuch

s. Grundbuchamt Heiden-Grub-Rehetobel-Wald

11. Steuerschätzungsregister

Art und Herkunft der Daten	Art: Personalien aller Grundeigentümer/innen Herkunft: Grundbuch
Rechtsgrundlage	Steuergesetz und VO über die amtlichen Grundstückschätzungen
Zweck und Bearbeitungsmittel	Zweck: Führung Steuerschätzungsregister Bearbeitungsmittel: EDV, Schätzungsprotokolle
Verantwortliche Person	Grundbuchverwalter
Empfänger der Daten	Eigentümer, Steuerverwaltung
Auskunftsberechtigung	betroffene Personen
Zugriffsberechtigung	Grundbuchpersonal

12. Einwohnerdatei

Art und Herkunft der Daten	Name, Vornamen, Geburtsdatum, Geburtsort, Bürgerorte, Zivilstand, Konfession, Name der Eltern, Beruf, Arbeitgeber, Krankenkasse, Zuzugsort, Zuzugsdatum, Angaben über Vertretungen. Datenherkunft: Heimatschein, Familienbüchlein, persönliche Angaben.
Rechtsgrundlage	Ausserrhodische Gesetzessammlung Nr. 122.12 VO über die Niederlassung und den Aufenthalt von Schweizern
Zweck und Bearbeitungsmittel	Registerführung. Bearbeitungsmittel: EDV
Verantwortliche Person	Verantwortliche/r Einwohnerkontrolle
Empfänger der Daten	Diverse Abteilungen der Gemeindeverwaltung, kantonale Verwaltung, regionale Aemter, beide Landeskirchen, Amt für Militär- und Bevölkerungsschutz, Kantonspolizei, teilweise Oeffentlichkeit (sofern ein berechtigtes Interesse glaubhaft gemacht wird).
Auskunftsberechtigung	gemäss Art. 10 bis 12 Datenschutzgesetz
Zugriffsberechtigung	Einwohnerkontrolle und berechtigte Gemeindeabteilungen.

13. Stimmregister

Art und Herkunft der Daten	Name, Vorname, Adresse, Geburtsdatum. Datenherkunft: Einwohnerkontrolle, Schweizer Konsulate und Botschaften
Rechtsgrundlage	Bundes- und kantonales Gesetz über die politischen Rechte sowie VO über die politischen Rechte der Auslandschweizer
Zweck und Bearbeitungsmittel	Abklärung der Stimmberechtigung, führen des Stimmregisters, Versand des Stimmmaterials. Bearbeitungsmittel: EDV
Verantwortliche Person	Verantwortliche/r Einwohnerkontrolle und Stimmregisterführer
Empfänger der Daten	Die stimmberechtigten Personen
Auskunftsberechtigung	gemäss Art. 5 Gesetz über die politischen Rechte
Zugriffsberechtigung	Einwohnerkontrolle, Stimmregisterbüro

14. Register der Ausländerinnen und Ausländer (ZAR-Kartei)

Art und Herkunft der Daten	Gleiche Art der Daten wie bei der Einwohnerkontrolle. Datenherkunft: Pass, Personalausweis, Geburtsschein, persönliche Angaben.
Rechtsgrundlage	Bundesgesetz über den Aufenthalt und Niederlassung der Ausländer (ANAG), VO zur Bundesgesetzgebung über Aufenthalt und Niederlassung der Ausländer
Zweck und Bearbeitungsmittel	Registerführung, Kontaktstelle zwischen Ausländer und kantonalem Amt für Ausländerfragen. Bearbeitungsmittel: EDV
Verantwortliche Person	Verantwortliche/r Einwohnerkontrolle
Empfänger der Daten	Kantonales Amt für Ausländerfragen
Auskunftsberechtigung	betroffene Personen gemäss eidg. Datenschutzgesetz
Zugriffsberechtigung	Einwohnerkontrolle

15. Register der Rentnerinnen und Rentner, AHV-Zweigstelle

Art und Herkunft der Daten	Name, Vorname, Adresse, Geburtsdatum, AHV-Nummer, Rentenbetrag. Datenherkunft: Kantonale Ausgleichskasse.
Rechtsgrundlage	Auftrag der kantonalen Ausgleichskasse; Organisation der Ausgleichskasse bGS 831.1
Zweck und Bearbeitungsmittel	Mutationsmeldungen an Ausgleichskasse. Bearbeitungsmittel: Registerblätter, EDV
Verantwortliche Person	Zweigstellenleiter
Empfänger der Daten	Kant. Ausgleichskasse
Auskunftsberechtigung	betroffene Personen gemäss Weisung Ausgleichskasse
Zugriffsberechtigung	AHV-Zweigstelle der Gemeinde

16. Register der abrechnungspflichtigen Selbständigerwerbenden, AHV-Zweigstelle

Art und Herkunft der Daten	Name, Vorname, Adresse, Geburtsdatum, AHV- und Abrechnungsnummer. Datenherkunft: Kant. Ausgleichskasse,
Rechtsgrundlage	Auftrag der kantonalen Ausgleichskasse; Organisation der Ausgleichskasse bGS 831.1
Zweck und Bearbeitungsmittel	Mutationsmeldungen an Ausgleichskasse. Bearbeitungsmittel: Registerblätter, EDV
Verantwortliche Person	Zweigstellenleiter
Empfänger der Daten	Kant. Ausgleichskasse
Auskunftsberechtigung	betroffene Personen gemäss Weisung Ausgleichskasse
Zugriffsberechtigung	AHV-Zweigstelle der Gemeinde

17. Register der Verbandsmitglieder, AHV-Zweigstelle

Art und Herkunft der Daten	Name, Vorname, Adresse, Geburtsdatum, AHV- & Abrechnungsnummer. Datenherkunft: Verbands-Ausgleichskassen
Rechtsgrundlage	Auftrag der kantonalen Ausgleichskasse; Organisation der Ausgleichskasse bGS 831.1
Zweck und Bearbeitungsmittel	Mutationsmeldungen an Verbands-Ausgleichskassen. Bearbeitungsmittel: Registerblätter, EDV
Verantwortliche Person	Zweigstellenleiter
Empfänger der Daten	Verbands-Ausgleichskassen
Auskunftsberechtigung	betroffene Personen gemäss Weisung Ausgleichskasse
Zugriffsberechtigung	AHV-Zweigstelle der Gemeinde

18. Betreibungsregister

(siehe Betreibungsamt App. Vorderland in Heiden)

19. Eigentumsvorbehaltsregister

(siehe Betreibungsamt App. Vorderland in Heiden)

20. Viehverschreibungsregister

(siehe Betreibungsamt App. Vorderland in Heiden)

21. Stammkontrollkartei / Sektionskontrollführung

(siehe Kant. Amt für Militär und Bevölkerungsschutz, Herisau)

22. Bauaktenablage

Art und Herkunft der Daten	Angaben Gesuchsteller, Architekten, Grundbuchamt
Rechtsgrundlage	RPG, EG zum RPG, BauR
Zweck und Bearbeitungsmittel	Hängeregisterablage nach Parzellen, EDV
Verantwortliche Person	Bausekretärin
Empfänger der Daten	Gesuchsteller, kant. Instanzen + intern Gemeinde
Auskunftsberechtigung	während der Bauplanauflage jedermann, vor- und nachher die betroffenen Personen
Zugriffsberechtigung	Mitarbeiter Bausekretariat

23. Inventar der Kultur- und Naturschutzobjekte

Art und Herkunft der Daten	Angaben Gesuchsteller, kant. Instanzen, Grundbuchamt
Rechtsgrundlage	RPG, EG zum RPG, BauR
Zweck und Bearbeitungsmittel	Ortsplanung, Baugesuchsverfahren, EDV
Verantwortliche Person	Bausekretärin
Empfänger der Daten	Gesuchsteller kant. Instanzen, intern Gemeinde
Auskunftsberechtigung	jedermann
Zugriffsberechtigung	Bausekretärin

24. Verzeichnis der Schutzraumbauten

(siehe Regionale Zivilschutzorganisation Vorderland in Heiden)

25. Schüleradministration

Art und Herkunft der Daten	Art: Personalien Schüler / Herkunft: Einwohnerkontrolle, Angaben Erziehungsberechtigte
Rechtsgrundlage	Kant. Schulgesetz und Schulverordnung
Zweck und Bearbeitungsmittel	Kontrolle über Schulbesuch
Verantwortliche Person	Schulsekretariat
Empfänger der Daten	Lehrpersonen, evang.-ref. Kirchgemeinde, röm.-kath. Kirchgemeinde, Pädagogisch-therapeutische Dienste (ED)
Auskunftsberechtigung	betroffene Personen
Zugriffsberechtigung	Schulverwaltung, Schulleitung, Schulpräsidium

26. Personaldossiers Schule

Art und Herkunft der Daten	Art: Personalien Lehrpersonen / Herkunft: Bewerbungsunterlagen
Rechtsgrundlage	Kant. Angestelltenverordnung
Zweck und Bearbeitungsmittel	Anstellung
Verantwortliche Person	Schulsekretariat, Zuständiger Gemeinderat Ressort Schule
Empfänger der Daten	Gemeindekasse
Auskunftsberechtigung	betroffene Personen
Zugriffsberechtigung	Schulverwaltung. Schulpräsidium

27. Schüleradministration, Musikschulleitung

(siehe Musikschule App. Vorderland in Heiden)

28. Personaldossiers, Musikschulleitung

(siehe Musikschule App. Vorderland in Heiden)

29. Vormundschaftsregister

(siehe Kindes- und Erwachsenenschutzbehörde (KESB), in Herisau)

30. Sozialhilferegister

Art und Herkunft der Daten	Name, Adresse, Geburtsdatum, Heimatort, Zivilstand, Einzugsdatum in CH, Zuzugsdatum in Kanton und Gemeinde, Ausbildung, erlernter Beruf, Erwerbssituation, Versicherungen (v.a. Krankenkasse und Haftpflichtversicherung, Vers.Nr. und Prämienhöhe), Wohnverhältnis, Angehörige (v.a. im gleichen Haushalt wohnhafte und Ehepartner), Kontaktpersonen (wie z.B. Hausarzt, Psychotherapeut etc.) Datenherkunft: Einwohnerkontrolle, Sozialhilfedossiers
Rechtsgrundlage	Verordnung des Bundesstatistikgesetzes (siehe auch www.social.security-stat.admin.ch) Art. 4 Abs. 1 Datenschutzgesetz + Gesetz über öffentliche Fürsorge
Zweck und Bearbeitungsmittel	Fallführung in Sozialhilfe, Sozialhilfestatistik Bearbeitungsmittel: manuell (Akten)
Verantwortliche Person	Fürsorgerin
Empfänger der Daten	Sozialhilfekommission/-präsidium und Sozialhilfepersonal
Auskunftsberechtigung	betroffene Personen, Art. 28 Fürsorgesetz
Zugriffsberechtigung	Fürsorgekommission/-präsidium und Fürsorgeamtspersonal

31. Register der Waldbesitzer

(siehe Forstrevier Bühler-Wald-Rehetobel-Trogen, das administrativ in Trogen geführt wird)

32. Personaldossiers Feuerwehr

Art und Herkunft der Daten	Persönliche und Feuerwehr
Rechtsgrundlage	Art. 6 ff. Feuerschutzgesetz, bGS 861.0
Zweck und Bearbeitungsmittel	Administration, PC Programm, Kartei
Verantwortliche Person	Fourier
Empfänger der Daten	Feuerwehr, Assekuranz, Gemeinde, Steuerverwaltung
Auskunftsberechtigung	betroffene Personen
Zugriffsberechtigung	Fourier, Feuerwehrkommando

33. Brandschutzkontrolle (Feuerschau)

(siehe Regionale Feuerschau in Heiden)

34. Personaladministration Zivilschutz, Zivilschutzstelle

(siehe Regionale Zivilschutzorganisation Vorderland in Heiden)

35. Schutzraumregister

(siehe Regionale Zivilschutzorganisation Vorderland in Heiden)

36. Register Grabunterhalt, Friedhofkontrolle

Art und Herkunft der Daten	Zivilstandsamt/Erbschaftsamt/Finanzverwaltung
Rechtsgrundlage	Bestattungs- und Friedhofreglement
Zweck und Bearbeitungsmittel	Rechnungswesen für Grabunterhalt, -bepflanzung
Verantwortliche Person	Bestattungsamtsleiter
Empfänger der Daten	Finanzverwaltung
Auskunftsberechtigung	Hinterbliebene
Zugriffsberechtigung	Friedhofverwaltung/Finanzverwaltung

37. Besoldungswesen Gemeindepersonal

Art und Herkunft der Daten	Datenherkunft: Stammdaten Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter
Rechtsgrundlage	Angestelltenreglement
Zweck und Bearbeitungsmittel	Lohnbuchhaltung der Angestellten der Gemeinde Wald. Bearbeitungsmittel: EDV
Verantwortliche Person	Gemeindekassierin
Empfänger der Daten	Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, Vorgesetzte
Auskunftsberechtigung	betroffene Personen
Zugriffsberechtigung	Finanzverwaltung

38. Verzeichnis Feuerungsanlagen bis 350 kW Feuerungswärmeleistung

wird extern durch den zuständigen Feuerungskontrolleur geführt (siehe Behördenverzeichnis, Personalbeamtungen).